

| | |
|-------------------------------------|---|
| Affectation | DSR - direction des Services et des réseaux DSC - département de la Conservation |
| Autres entités d'affectation | |
| Intitulé du poste | Expert.e en reliure, fournitures et conditionnements de conservation |
| Sites | François-Mitterrand |
| Poste ouvert aux | contractuels sur emploi |
| Statut(s) recherché(s) | Contractuel |
| Catégorie | A Groupe d'emploi 5 |
| Famille | Services aux publics traitement des collections |
| Emp. de référence | Chargé d'études et de recherches en conservation reproduction |
| Spéc. profess. | Préservation physique |
| Formulaire bnf.fr | standard |

| | |
|---------------------------------|---------------------|
| Nombre de postes : | 1 |
| Durée du contrat : | 3 ans ; contrat 4-1 |
| Temps complet : | OUI |
| Poste à pourvoir à compter du : | 01/01/2021 |

Descriptif du poste

Missions et activités permanentes

La Bibliothèque nationale de France a parmi ses missions celle de conserver pour l'éternité l'intégralité de la production éditoriale française.

Au sein du département de la Conservation (DSC) qui coordonne cette politique, l'expert.e en reliure, fournitures et conditionnements est chargé, sous l'autorité directe du directeur du DSC et en liens étroits avec les départements de collections et les services et autres experts du DSC, et les services financiers et juridiques, de conseiller la direction du DSC sur la politique à mener en matière de reliure, de conditionnement et d'équipement/utilisation de fournitures et consommables de conservation, de définir et organiser les prestations externalisées correspondantes et d'en contrôler la qualité :

- Veille technologique et économique dans ses domaines de spécialité;
- Définition scientifique et technique des besoins de la BnF dans ses domaines de spécialité;
- Conseil et expertise à la direction du DSC, et selon les demandes internes et externes;
- Vérification de la qualité des produits proposés en s'appuyant notamment sur le laboratoire;
- Elaboration, expertise et suivi des marchés techniques de reliure, de fournitures/consommables et conditionnements de conservation;
- Relations avec les prestataires techniques

Activités spécifiques

- Expertise et conseil externes y compris à l'international ;
- Assistance technique à l'équipe de définition et contrôle qualité des traitements de reliure ;
- Participation aux actions de formation et de normalisation dans ses domaines de spécialité
- Implication dans les évolutions des modules informatiques de gestion de la conservation

Compétences requises

- Excellentes connaissances et expérience de la reliure, des fournitures et conditionnements de conservation dans tous leurs aspects techniques et économiques
- Aptitude à la formation et à la transmission
- Méthode, rigueur et précision
- Grande capacité d'organisation
- Capacité à communiquer et à collaborer avec de nombreux interlocuteurs internes et externes

Contraintes spécifiques

Liens étroits à maintenir en permanence avec le coordinateur des gestions centralisées pour garantir un renouvellement des stocks, avec l'équipe de définition/contrôle qualité, et avec le laboratoire .

Personnes à contacter *

[Olivier PIFFAULT](#), Directeur du département de la conservation
quai François Mauriac 75706 Paris cedex 13
tél.33 (0)1 53 79 41 55

[Philippe VALLAS](#), Adjoint du directeur du département de la conservation
quai François Mauriac 75706 Paris cedex 13
tél.33 (0)1 53 79 50 58